

Demande de financement

Veillez remplir le présent formulaire de demande et le retourner à la Société d'assurance publique du Manitoba au moins 60 jours avant la date de l'événement, du programme ou du projet (ou six mois avant cette date si le montant demandé est de 5 000 \$ ou plus).

Nom de l'organisme :

Date de la demande :

Emplacement du programme ou de l'événement :

Adresse :

Code postal :

Personne-ressource :

N° de téléphone :

Adresse électronique :

N° de télécopieur :

■ Date(s) de l'événement ou du projet ou durée du programme :

■ Nom du projet, de l'événement ou du programme :

■ Brève description du projet, de l'événement ou du programme :

■ Année du début du programme, de l'événement ou du projet :

■ Montant demandé à la Société d'assurance publique du Manitoba :

\$

■ Comment les fonds seront-ils alloués au programme, au projet ou à l'événement?

■ Veuillez soumettre une ébauche de budget (recettes et dépenses) du projet, de l'événement ou du programme.

■ Quel est l'objectif du projet, de l'événement ou du programme en termes de bénéfice net :

\$

■ Combien de personnes doivent participer à l'événement, au programme ou au projet? **(Cochez une réponse)**

Jusqu'à 250

De 251 à 500

De 551 à 750

Plus de 750

(suite à la page suivante)



- Quels sont les groupes d'âge ciblés par l'événement, le programme ou le projet?

(Cochez toutes les réponses pertinentes)

Enfants (6 à 12 ans) Jeunes (13 à 24 ans) Adultes (25 à 55 ans) Aînés (55 ans et plus)

- Quelle est la taille de l'organisme? *(Cochez une réponse)*

Aucun personnel 1 à 5 employés Plus de 5 employés

- La Société d'assurance publique du Manitoba est le principal fournisseur d'assurance automobile de la province. Notre financement communautaire se concentre sur le soutien aux projets afférents à nos activités au Manitoba. Veuillez indiquer les intérêts commerciaux visés par le projet, l'événement ou le programme :

Nos produits d'assurance Nos programmes de sécurité routière
 Notre programme de prévention des pertes matérielles Notre processus d'indemnisation – réparation des véhicules
 Notre processus d'indemnisation – blessures
 Aucune

- Quelle forme de reconnaissance ou de possibilité de promotion offrez-vous à la Société d'assurance publique? *(Cochez toutes les réponses pertinentes)*

Message d'intérêt public Table ou kiosque
 Exposition de brochures et du matériel imprimé de la Société Panneaux d'affichage
 Inscription à un tournoi de golf Concours et promotions
 Participation des étudiants ayant un emploi d'été à la Société Table de l'entreprise
 Annonce dans le programme Billets pour la Société
 Participation du personnel de la Société Porte-parole de la Société
 Communiqués de presse Reconnaissance sur le site Web
 Autre *(veuillez préciser)*

- Quels autres organismes ou entreprises avez-vous approchés pour obtenir un financement? *(Y compris les sociétés d'État provinciales)*
-
-

- Est-ce que votre organisme organise le programme, l'événement ou le projet tous les ans?
-

Si vous avez des questions au sujet du formulaire

Veuillez communiquer avec **Shawna Bell** en composant le **(204) 985-8664** ou en lui transmettant un courriel à **sbell@mpi.mb.ca**. Après avoir rempli le formulaire, veuillez le faire parvenir par courrier ou télécopieur à l'adresse suivante :

Société d'assurance publique du Manitoba
234, rue Donald, pièce 820
Winnipeg (MB) R3C 4A4
Télécopieur : (204) 942-2216

Veuillez visiter le site Web **www.mpi.mb.ca** pour obtenir de plus amples renseignements sur nos politiques et nos programmes de relations communautaires.

La soumission du formulaire est la première étape de la demande de financement. La Société d'assurance publique peut communiquer avec vous pour passer en revue votre demande ou demander des renseignements additionnels, au besoin.

